



Pałac Młodzieży
im. Juliana Tuwima w Łodzi

Pałac Młodzieży
im. Juliana Tuwima
al. ks. kard. S. Wyszyńskiego 86
94-050 Łódź

ZAPYTANIE OFERTOWE

- Zamawiający:** Pałac Młodzieży im. Juliana Tuwima al. Ks. Kard. ST. Wyszyńskiego 86, 94-050 Łódź, e-mail: pm@palacm.elodz.edu.pl
- Adres strony:** <http://www.palacmlodziezy.lodz.pl>
- Podstawa prawna:** ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 roku poz. 848) w tym, z wszystkimi Wytycznymi dla dostępności treści internetowych zawartych w załączniku do tej ustawy.
- Przedmiot zamówienie:** świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu elektronicznego naboru na zajęcia zamknięte organizowane w formie półkolonii w okresie ferii zimowych i ferii letnich w roku 2024, w placówkach dla których Miasto Łódź jest organem prowadzącym oraz prowadzenie ewidencji dzieci i uczniów uczestniczących w naborze na wyżej wymienione zajęcia.
- Opis przedmiotu zamówienia:** Załącznik nr 1
- Kryteria oceny ofert:**
 - Cena – 90%
 - Doświadczenie z zakresie usług informatycznych w jednostkach oświatowych – 10%

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna liczba punktów, które może otrzymać oferta
1.	Cena	90%	90
2.	Doświadczenie	10%	10

Kryterium nr 1:

Kryterium „cena” rozpatrywane będzie wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 90, \text{ gdzie:}$$

C – ilość punktów za kryterium cena

Cn – najniższa cena netto spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena netto ofert badanej

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta za to kryterium to 90.

Kryterium nr 2:

Zamawiający przyzna 10 punktów w przypadku, gdy Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające doświadczenie z zakresu usług informatycznych w jednostkach oświatowych.

7. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.
8. **Warunki serwisu:** Zapewnienie pomocy i wsparcia technicznego dla administratorów Systemów elektronicznego naboru oraz użytkowników kluczowych, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przez cały okres realizacji umowy.
9. **Okres gwarancji:** Czas trwania umowy.
10. **Termin i sposób zapłaty:** Faktura przelewowa z odroczonym terminem płatności Wykonawca wystawi fakturę z trzydziestodniowym terminem płatności po wykonaniu usługi.
11. **Miejsce i termin złożenia ofert:** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - a) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w terminie do dnia 19 października 2023 r. do godz. 12.00 osobiście w pok. 103 w siedzibie zamawiającego, listem na formularzu oferty, pocztą elektroniczną.
 - b) opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego opatrzonej napisem (nie dotyczy oferty przesłanej pocztą elektroniczną).
12. **Klauzura informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informujemy, że:

 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Pałac Młodzieży im. Juliana Tuwima w Łodzi z siedzibą w Łodzi (94-050), al. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 86
 2. Kontakt z naszym inspektorem ochrony danych: p Artur Błażyński
e-mail: iod.pmt@cuwo.lodz.pl
 3. Państwa dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu realizacji obowiązków administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a,b,c ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO)
 4. Podczas pozyskiwania danych osobowych administrator podaje osobie, której dane dotyczą informację, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych
 5. Państwa dane osobowe są przechowywane i usuwane w terminach wskazanych

w jednolitym rzeczowym wykazie akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innych przepisach prawa, regulujących czas przetwarzania danych, którym podlega administrator

6. Po zakończeniu przetwarzania dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż pierwotny cel przetwarzania

7. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być:

- osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych
- podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające)

8. Osoba, której dane są przetwarzane w granicach określonych w RODO ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, a w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych – prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

13. Złożenia niniejszego oferty nie stanowi w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oferty wiążącej i nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Pałac Młodzieży im. Juliana Tuwima w Łodzi, a tym samym nie stanowi podstawy roszczenia oferenta do zawarcia umowy.

Z poważaniem

WICEDYREKTOR
Pałacu Młodzieży
im. Juliana Tuwima w Łodzi
S. Dębska
mgr Sylwia Dębska

.....
(pieczętka i podpis)